

Regulamin XI Krajowej Wystawy Miasto Ogród

I. Miejsce: Pila, Park na Wyspie,

II. Charakter imprezy: Wystawa jest imprezą informacyjno-promocyjno-handlową przeznaczoną dla szkółkarzy, ogrodników i rolników oraz innych wystawców.

III. Czas trwania Wystawy: 26 - 27 kwietnia 2025 r.

w dniu 26.04.2025 r. od godz. 11.00 do godz. 18.30 - w dniu 27.04.2025 r.: od godz. 11.00 do godz. 17.30

IV. Organizacja stoisk, warunki uczestnictwa

1. Warunkiem udziału w Wystawie jest złożenie zamówienia stanowiska handlowego, wpłata opłaty za rezerwację i dzierżawę gruntu, domu lub innych elementów zamówionych w Zgłoszeniu, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora Wystawy na adres agrotargi@zdiz.pila.pl. Dopuszcza się sprzedaż z domku, namiotu bądź z samochodu, w ramach dzierżawy gruntu.
2. Zamówienie stanowiska należy zgłosić mailowo, na adres agrotargi@zdiz.pila.pl. Wpływ zgłoszenia zostanie potwierdzony przez organizatora. Termin ostateczny złożenia zamówienia stanowiska upływa z dniem 24 kwietnia 2025 r.
3. Odbiór identyfikatorów odbędzie się w dniu 26 kwietnia 2025 r. od godz. 6.00 u Organizatora lub w punkcie informacyjnym w Parku na Wyspie.
4. Lokalizację stoiska ustala Organizator, organizacja i wielkość stanowiska zależy od uczestnika Wystawy z zastrzeżeniem pkt 1.
5. Uczestnik Wystawy może zagospodarować na potrzeby handlu wyłącznie wykupioną powierzchnię gruntu lub domu. Zabrania się wystawiania towarów poza obręb stanowiska i ich umieszczania w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska pod rygorem odstąpienia od umowy przez Organizatora bez prawa do odszkodowania i bez zwrotu poniesionych kosztów uczestnictwa.
6. Przez cały czas trwania Wystawy Uczestnik zobowiązany jest do obsługi stoiska i ponosi za nie odpowiedzialność.
7. Uczestnik ma prawo do prowadzenia reklamy na powierzchni własnego stoiska, pod warunkiem, że nie zakłóca to pracy innym wystawcom i zwiedzających. Reklama poza stoiskiem wymaga pisemnej zgody Organizatora. W przypadku braku takiej zgody - reklama podlega likwidacji na koszt uczestnika.
8. Organizator zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stanowiska Uczestnika z przyczyn organizacyjno - technicznych.
9. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stoiska.
10. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada uczestnik Wystawy.
11. Drugiego dnia imprezy (niedziela) likwidacja stanowisk wystawowych może nastąpić po godz. 17.30.

V. Ubezpieczenia

1. Uczestnik ubezpiecza artykuły handlowe na własny koszt i ryzyko.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą i innymi przyczynami losowymi. Organizator nie ponosi także odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, w trakcie trwania, a także po zakończeniu Wystawy.

VI. Komunikacja (transport i zaopatrzenie)

1. Do obowiązków uczestników Wystawy należy;
 - zorganizowanie dostawy na stanowisko i opuszczenie samochodami (o ile nie stanowią miejsca sprzedaży) terenu Wystawy:
 - w dniu 26.04.2025 r. - do godz. 10.00 (wjazd od godz. 6.00)
 - w dniu 27.04.2025 r. - do godz. 10.00 (wjazd od godz. 6.00)
 - zapewnienie rezerw towaru gwarantujących całodienne zaopatrzenie
 - dokonanie likwidacji stoisk w ostatnim dniu Wystawy - do godz. 22.00.

VII. Postanowienia końcowe

1. Rezygnacja z udziału w Wystawie wymaga formy pisemnej. Za datę odwołania udziału w Wystawie uważa się datę jej wpływu do Organizatora. W przypadku rezygnacji z udziału w Wystawie po dniu 24.04.2025 r. opłata za stanowisko nie podlega zwrotowi.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych od niego niezależnych. Wystawcom przysługuje z tego tytułu prawo do zwrotu wpłaconej kwoty za uczestnictwo. Wystawcom nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia. W przypadku odwołania organizacji Krajowej Wystawy Miasto Ogród, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana zgłoszonym Wystawcom.
3. Ewentualne reklamacje Uczestników powinny być zgłaszane niezwłocznie w trakcie trwania Wystawy do Organizatora na piśmie.
4. Reklamacje złożone po zakończeniu Wystawy nie będą uwzględniane.
5. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć handlowca z terenu Wystawy.
6. Sprawy nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
7. Dla rozpoznania ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy strony ustalają jako wyłączny właściwy Sąd w Pile.
8. Egzekwowanie ww. Regulaminu powierza się Organizatorowi jak również Policji i Straży Miejskiej oraz służbie ochrony.

Klauzula informacyjna Współadministratorów Dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018, Nr 127, str. 2), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy, że:

W ramach zawartej w dniu 12.03.2025 r. umowy o współpracy na rzecz organizacji imprezy wystawienniczej, której nadano nazwę handlową: **XI Krajowa Wystawa Miasto Ogród** zwaną dalej Wystawą, Zarząd Dróg i Zieleni w Pile oraz „TARPIL” Spółka z o.o., w oparciu o art. 26 RODO zawarli Umowę o Współadministrowaniu Danymi Osobowymi na podstawie, której określono zasady ochrony danych osobowych w tym warunki realizacji Państwa praw wynikających z RODO.

- 1. Administrator 1** Zarząd Dróg i Zieleni w Pile, z siedzibą 64-920 Piła, ul. gen. Władysława Andersa 10, NIP: 764-261-41-67, email: sekretariat@zdiz.pila.pl, tel. 67 212 34 25, reprezentowany przez Dyrektora (dalej: ZDiZ).
 - a. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania przez ZDiZ Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień związanych z realizacją Pani/Pana praw wynikających z RODO, może się Pani/Pan skontaktować z wyznaczonym przez ZDiZ Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu email: **iod@zdiz.pila.pl**
- 2. Administrator 2** TARPIL” Spółka z o.o., ul. Rynkowa 42, 64-920 Piła, NIP: 764-00-00-917, reprezentowana przez Prezesa Zarządu (dalej: TARPIL).
 - a. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania przez TARPIL Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień związanych z realizacją Pani/Pana praw wynikających z RODO, może się Pani/Pan skontaktować z wyznaczonym przez TARPIL Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu email: **janusz.graszka@tarpil.pila.pl**
- 3.** Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celach związanych z zawarciem, wykonywaniem i obsługą zawartej umowy.
- 4.** Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a. jeżeli jest Pani/Pan wykonawcą umowy:
 - i. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
 - ii. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na Administratorze związany z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - iii. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;
 - b. jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą wykonawcą umowy lub podejmującą działania przed zawarciem umowy, a także pracownikiem lub współpracownikiem takiej osoby prawnej lub jednostki, uczestniczącym w zawieraniu lub realizacji umowy: art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegających na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy.
- 5.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6.** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom wspierającym Administratora w realizacji umowy z którymi Administrator zawarł stosowną umowę powierzenia (wsparcie IT, usługi hostingu).
- 7.** Przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych, prawo do usunięcia danych (m.in., gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego Administratora lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń); prawo do ograniczenia

przetwarzania; prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie zgody lub umowy).

8. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f, w tym profilowania na podstawie tych przepisów.
9. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Jeżeli w ramach zawartej umowy przekazuje Pani/Pan dane osobowe osób trzecich to tym samym zobowiązuje się Pani/Pan do poinformowania tych osób o fakcie przekazania ich danych do ZDiZ oraz TARPIL, wobec czego ZDiZ oraz TARPIL zwolniony jest z obowiązku realizacji wobec tych osób obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 ust. 5 RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
12. Współadministratorzy ustalają, że w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, (w szczególności dotyczy to żądań i oświadczeń w zakresie prawa do informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do Danych Osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia Danych Osobowych, sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych) właściwy będzie Współadministrator, który otrzymał dane żądanie lub oświadczenie.
13. W przypadku, gdy żądanie zostanie skierowane do obydwu Współadministratorów, to obydwaj Współadministratorzy zobowiązani będą, każdy z osobna, do udzielenia ww. odpowiedzi, po wcześniejszym uzgodnieniu wspólnego stanowiska.
14. Niezależnie od powyższego, Współadministratorzy są zobowiązani współpracować między sobą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą.

.....
Piła, Data

.....
Czytelny podpis